



COMUNE DI CEFALA' DIANA

Città Metropolitana di Palermo

AVVISO PUBBLICO PER CONCESSIONE ASSEGNO ECONOMICO PER SERVIZIO CIVICO ANNO 2024

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

Richiamati:

- il Regolamento comunale dei servizi socio-assistenziali e disciplina degli interventi di assistenza economica approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 26.06.2024;
- l'art. 24 del sopra citato Regolamento che prevede l'erogazione dell'assegno economico per servizi a favore della collettività (assegno civico);
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 151 del 02.10.2024 che ha dato mandato al Responsabile del 2° Settore di attivare l'Assegno economico per i servizi a favore della collettività (assegno civico) di cui al vigente regolamento comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 26.06.2024, per n. 2 soggetti in modo da rispondere alle esigenze assistenziali delle famiglie bisognose e, nel contempo, rispondere alle esigenze straordinarie di pulizia dei locali comunali e manutenzione del verde pubblico;
- la propria determinazione n. ----- del 15.11.2024 di approvazione del presente Avviso;

RENDE NOTO CHE

- l'Amministrazione Comunale nell'ambito dell'azione amministrativa intende contrastare ed alleviare gli effetti della povertà mediante l'erogazione di un sostegno economico e sociale alle persone esposte al rischio della marginalità sociale, impossibilitate a provvedere per cause fisiche e/o sociali al mantenimento proprio e del proprio nucleo familiare e nel contempo concorre a migliorare la situazione generale dei servizi pubblici;
- pertanto, intende attuare i servizi di utilità collettiva al fine anche di favorire l'esercizio del diritto/dovere del cittadino di partecipazione all'organizzazione socio-economica del proprio ambito territoriale e di svolgere secondo le proprie possibilità e la propria scelta un'attività di pubblica utilità la quale al contempo permetta di beneficiare di una integrazione al proprio reddito familiare grazie al contributo percepito;

CONTENUTI DEL PROGETTO

L'attività si svolgerà nell'ambito del territorio comunale mediante interventi che prevedono pulizia dei locali comunali e manutenzione del verde pubblico.

Nell'espletamento dell'attività il Comune di Cefalà Diana potrà eventualmente affiancare al fruitore un dipendente c.d. tutor, che avrà il compito di seguirne lo sviluppo del percorso attivato. Gli stessi verranno coordinati dal responsabile del Servizio sociale e/o dal responsabile del progetto.

Il Comune di Cefalà Diana metterà a disposizione le attrezzature per effettuare gli interventi. Il beneficiario, inoltre, sarà tenuto a firmare apposito registro delle presenze depositato presso l'Ufficio nel quale viene assegnato, controfirmato dal tutor, attestante l'inizio e la fine dell'orario di attività.

Le attività lavorative di cui sopra non costituiranno rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico né di carattere privato, né a tempo determinato né a tempo indeterminato e non sono soggette ad IVA, in quanto occasionali e mirate ad una particolare forma di assistenza



COMUNE DI CEFALA' DIANA

Città Metropolitana di Palermo

I soggetti ammessi al servizio stipuleranno con il Comune apposita dichiarazione di impegno disciplinante il rapporto intrattenuto con l'amministrazione, in cui sarà espressamente previsto che in nessun caso le prestazioni potranno essere configurate come lavoro subordinato. Inoltre, per questi verrà stipulata apposita polizza assicurativa RCT per la responsabilità civile verso terzi ed infortuni.

Per ogni nucleo familiare o nucleo di convivenza di tipo familiare, potrà essere avviato un solo componente maggiorenne e per un massimo di due turni nell'arco dell'anno.

DURATA, IMPORTO E TIPO DELL'INTERVENTO

Gli addetti svolgeranno n. 60 ore mensili corrispondenti a n. 3 ore giornaliere distribuite in 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì) per un periodo di mesi 3. La modulazione dell'orario è determinata in base alle esigenze del Servizio a cui gli utenti vengono assegnati e potrà comprendere anche le giornate di sabato e domenica in caso di organizzazione di eventi specifici (sagra, estate, ecc.).

I contributi economici saranno erogati ai beneficiari, previa presentazione dei "fogli di presenza", vistati dal dipendente che ha avuto in carico il beneficiario.

L'assenza continuata, superiore a 3 giorni lavorativi, dà luogo all'immediata interruzione del progetto di assegno civico ed al relativo scorrimento della graduatoria nell'ambito di riferimento. L'assenza per malattia sarà riconosciuta solo ai fini della non decadenza dal progetto, ma non ai fini del calcolo del contributo mensile.

REQUISITI DI ACCESSO - DESTINATARI

I destinatari dei benefici sono i cittadini italiani in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere nelle condizioni di rischio di emarginazione e far parte di nuclei familiari che non hanno risorse sufficienti a garantire il soddisfacimento dei bisogni fondamentali o si trovano in occasionali situazioni d'emergenza;
- b. residenza nel Comune di Cefalà Diana e con cittadinanza italiana;
- c. ISEE in corso di validità non superiore a € 6.000,00;
- d. età compresa fra i 18 e i 65 anni;
- e. Disoccupati ed inoccupati;
- f. condizioni fisiche idonee a svolgere attività lavorative socialmente utili;
- g. privi di un patrimonio immobiliare, fatta eccezione per l'abitazione principale e relative pertinenze;
- h. disoccupazione dimostrabile con certificato o autocertificazione corrispondente (minimo 3 mesi).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno, a pena di esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del progetto.

Non potranno presentare istanza coloro che percepiscono forme di sostegno pubblico a qualsiasi titolo e comunque denominata (ADI, REI, NASPI, Indennità di Mobilità, CIG, Pensione (tranne quella di invalidità, ecc.).

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA

Per poter beneficiare dell'assegno civico, il richiedente dovrà presentare apposita domanda redatta su modello "1" allegato al presente avviso, corredato dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione ISEE, in corso di validità;
- copia fotostatica del documento di identità personale, in corso di validità e codice fiscale
- certificato medico del richiedente attestante l'idoneità a svolgere le mansioni inerenti alla tipologia di attività richiesta;
- eventuale documentazione relativa allo stato di inoccupazione e/o disoccupazione;
- qualsiasi altra documentazione comprovante lo stato di disagio socio-economico del nucleo familiare



COMUNE DI CEFALA' DIANA

Città Metropolitana di Palermo

nell'anno in corso (licenziamento, sfratto, provvedimenti restrittivi della libertà personale, etc.).

Le dichiarazioni sono rese dal richiedente sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e quindi soggette a sanzioni amministrative e penali in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda debitamente sottoscritta, dovrà essere inoltrata al Comune di Cefalà Diana entro le ore 12,00 del 25 Novembre 2024 ed indirizzata all'ufficio Protocollo del Comune con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Cefalà Diana;
- consegna al protocollo generale o tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.cefaladiana.pa.it indicando nell'oggetto la dicitura **"PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER PARTECIPAZIONE PROGETTO ASSEGNO CIVICO COMUNALE ANNO 2024"**.

MODALITÀ DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Fra coloro che risultano essere in possesso dei requisiti per la partecipazione verrà effettuata una selezione formulando apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri e punteggi :

STATO	FATTORE	PUNTI
DISOCCUPAZIONE	Per ogni componente il nucleo familiare, in forza lavoro, oltre il dichiarante	2
FIGLI	Per ogni figlio minore o maggiorenne se studente a carico (certificare regolare frequenza)	2
	Se trattasi di orfano di uno dei genitori	5
	- minore con genitori separati legalmente	3
	- minore con genitori separati di fatto.	2
DISABILI	Presenza di disabile grave nel nucleo (disabilità accertata)	2
CONIUGE	Se il coniuge del richiedente sia detenuto o agli arresti domiciliari	3
REDDITO DEL NUCLEO FAMILIARE Il reddito di riferimento quello percepito dall'interonucleo familiare nell'anno precedente quello di presentazione della domanda.	da 0.00 a 999,00	10
	da 1.000.00 a 2.999,00	8
	da 3.000.00 a 4.999,00	5
	da 5.000,00 a 6.999,00	3
	da 7.000,00 in su	0
STATO DI BISOGNO	Particolari motivati stati di necessità	0-6

Le domande saranno valutate da una Commissione composta dal Responsabile del Settore, dal Responsabile Servizio Sociale e dall'Assistente Sociale

A parità di punteggio, sarà avviato al Servizio a favore della collettività, nell'ordine:

- a. il nucleo familiare più numeroso;
- b. il richiedente con il reddito più basso;
- c. il candidato con età anagrafica maggiore.



COMUNE DI CEFALA' DIANA

Città Metropolitana di Palermo

Nell'ipotesi di graduatoria già approvata, il Responsabile di Settore ha facoltà di attivare la misura di cui al presente articolo, in base ad apposita relazione dell'Assistente Sociale del Comune, in favore di ulteriori soggetti, che, a causa di eventi imprevisti (decesso di un familiare, improvvisa stato di disoccupazione, tossicodipendenza, detenzione di un familiare, separazione dei coniugi, ecc.), vengano a trovarsi in momentaneo stato di disagio socio-economico.

Gli inserimenti potranno attivarsi anche a favore di soggetti presenti in graduatoria non utilmente collocabili, le cui condizioni socio-economiche si siano repentinamente ed improvvisamente aggravate nel corso dell'anno

DECADENZA

Le cause di decadenza sono:

1. Interruzione dell'attività in oggetto salvo i casi previsti dalla normativa vigente;
2. Assenza ingiustificata reiterata verificata;
3. Perdita dello stato di disoccupazione;
4. Indisponibilità ad iniziare l'esperienza lavorativa entro il termine fissato dall'Amministrazione;
5. Instaurazione di un qualsiasi rapporto di lavoro.

La corresponsione dell'assegno è comunque subordinata all'effettiva realizzazione dell'attività e qualora il soggetto interrompa tale attività, indipendentemente dalle cause, dovrà darne comunicazione all'Amministrazione entro 5 giorni.

In caso di rinuncia, di decadenza dei beneficiari utili in graduatoria o per altro motivo, si procederà ad inserire nel progetto assegno civico il candidato che segue nella graduatoria di merito stilata dalla Commissione.

RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI

Per l'attuazione del presente progetto si farà fronte con le apposite dotazioni finanziarie da iscriversi nel bilancio di previsione 2024/2026

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, la presente procedura avviata o a non procedere all'avvio del Progetto.

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE
Dott. Salvatore COMPARETTO



Firmato digitalmente da:

**SALVATORE
COMPARETTO**