

COMUNE DI CEFALA' DIANA

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

AREA AFFARI GENERALI

A.G. - PERSONALE

Oggetto:	Avvio della procedura per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale con decorrenza economica gennaio 2022 al personale comunale dipendente a tempo indeterminato approvazione avviso e modulo di domanda.
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CIG:

DETERMINAZIONE

N. 102 del 17-11-2022

N. Generale 350 del 17-11-2022

Il Responsabile dell'Area

- **VISTA** ed esaminata l'allegata proposta di determinazione e ritenuta meritevole di essere approvata;
- **ACQUISITI** i pareri necessari;

D E T E R M I N A

Di approvare, facendo propria la proposta di determinazione che si allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale.

IL Dirigente
F.TO Anita Cicoria

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 0 del

Premesso che l'art. 16 del CCNL Comparto Funzioni Locali disciplina le modalità di realizzazione delle progressioni nella categoria secondo le seguenti modalità:

1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine previste;

2. La progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse disponibili, è riconosciuta in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 6;

3. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata l'attivazione dell'istituto, tenendo conto anche dell'esperienza maturata negli ambiti di riferimento, delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi;

4. Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato dell'applicazione della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico delle risorse stabili del Fondo, di cui all'art. 67;

5. Gli oneri di cui al punto precedente sono comprensivi anche di tredicesima mensilità;

6. Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi;

7. L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'istituto, con la previsione delle risorse finanziarie occorrenti;

8. Sono fatte salve le procedure di attribuzione della progressione economica orizzontale ancora in corso all'atto della sottoscrizione definitiva del presente CCNL;

La progressione economica orizzontale è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente;

Per stabilire il punteggio di ciascun dipendente in possesso dei requisiti viene calcolata la media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione del triennio precedente a quello di attribuzione della progressione;

I criteri di valutazione sono quelli utilizzati ai sensi delle previsioni di cui al D. Lgs. n. 50/2009 per la erogazione delle risorse legate performance;

L'effettiva attribuzione della progressione orizzontale è comunque subordinata al raggiungimento di una valutazione minima del 70% ottenuta dall'applicazione della media delle valutazioni del triennio precedente;

A parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità al più anziano di età.

In data 13.05.2022 è stata adottata la determinazione n. 141 di costituzione del Fondo Fes anno 2022 ex art. 67 c. 1 e 2 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2016-2018, su cui è stato acquisito il parere del Revisore Unico dei Conti;
con la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 01/09/2022, previo parere del revisore unico dei conti, è stata autorizzata la sottoscrizione in via definitiva del Contratto Integrativo Decentrato per l'anno 2022 in cui, tra l'altro, è stata prevista l'attivazione delle procedure per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, da effettuare su una quota limitata di dipendenti aventi i requisiti, pari al 30%;
Le risorse presunte occorrenti per la realizzazione delle progressioni orizzontali sono state previste sul Fondo 2022, che sono pari ad € 6.097,71, comprensivi di oneri per il 32,65%;
Dato atto che il presente provvedimento costituisce l'avvio del procedimento per la selezione per conseguire la progressione economica orizzontale nell'anno 2022 ;

Visti:

il parere dell'ARAN secondo cui l'attribuzione delle Progressioni Economiche Orizzontali non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione della procedura che ci occupa, con la previsione delle necessarie risorse;
il CCNL Comparto Funzioni Locali 21.05.2018;
il D.Lgs n. 150/2009;
i dd.leg.vi 165/2001 e 267/2000
Lo Statuto Comunale;
il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate di:
Dare atto che con la presente determinazione viene dato avvio alla procedura per l'attribuzione delle progressioni orizzontali, nella categoria, per l'anno 2022 secondo come previsto dal Contratto Decentrato Integrativo definitivamente sottoscritto alla data del 01/09/2022;

Approvare:

- 1) l'avviso per l'acquisizione delle istanze da parte dei dipendenti;
- 2) il modulo di domanda da presentare al protocollo informatico dell'Ente entro il 21/11/2022;

Trasmettere la presente determinazione al Segretario Comunale e all'ufficio del personale;

Dare atto che la presente determinazione dovrà essere pubblicata ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/08 sul sito dell'Ente, in Amministrazione trasparente, sotto sezione "Provvedimenti", "Provvedimenti Dirigenti" ai sensi dell'art. 23 del D.L. 33/20 nonché nella sezione dedicata ai concorsi.

IL PROPONENTE
F.TO

REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere Favorevole

Cefalà Diana, li 17-11-2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.TO Anita Cicoria

REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere Favorevole

Cefalà Diana, li 17-11-2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.TO Anita Cicoria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario capo del Comune:

CERTIFICA

Che copia della presente determinazione sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Cefalà Diana, e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SALVATORE SOMMA

Affissa all'Albo Pretorio il 18-11-2022

IL MESSO COMUNALE
F.TO RITA MARIA VISOCARO

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di giorni quindici dalla data di pubblicazione non è prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE
F.TO RITA MARIA VISOCARO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SALVATORE SOMMA

