

# COMUNE DI CEFALA' DIANA

Provincia di Palermo

COPIA

## AREA AFFARI GENERALI

A.G. - SERVIZI SOCIALI

<b>Oggetto:</b>	APPROVAZIONE VERBALE PER L' INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE EX ART. 7 COMMI 6 E 6/BIS DEL D. L.gvo 30 MARZO 2001 N. 165 .
-----------------	---

CIG:

DETERMINAZIONE

N. 13 del 14-03-2018

N. Generale 75 del 14-03-2018

### Il Responsabile dell'Area

- VISTA ed esaminata l'allegata proposta di determinazione e ritenuta meritevole di essere approvata;
- ACQUISITI i pareri necessari;

### DETERMINA

Di approvare, facendo propria la proposta di determinazione che si allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale.



IL Dirigente  
F.TO

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 10 del 14-03-2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE PER L' INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE EX ART. 7 COMMI 6 E 6/BIS DEL D. L.gvo 30 MARZO 2001 N. 165 .**

**Premesso che con determina sindacale n. 1 del 17.01.2018 il Sindaco nominava responsabile del I° settore il funzionario Anita Cicoria;**

**Che con deliberazione di Giunta Municipale n. 15 del 21.02.2018, immediatamente esecutiva, ai sensi del combinato disposto dell'art. 134 c. 4 del D. L.gvo 267/2000 e con l'art. 12 c.2 della L.R. Sicilia 3 dicembre 91 n. 44, il Consesso dichiarava in merito alla materia dell'incarico libero professionale di assistente sociale ex art. 7 commi 6 e 6/bis del D. L.gvo 30 marzo 2001, n. 165;**

**Che è essenziale la figura dell'assistente sociale per la riorganizzazione delle attività assistenziali attraverso un sistema di servizi sociali finalizzati a garantire ai cittadini che versano in condizioni di disagio, interventi adeguati e comunque idonei a soddisfare le loro basilari esigenze di vita;**

**Che ex art. 5 della citata L.R. n. 22/86 i Comuni con popolazione non superiore a 10.000 devono disporre almeno un' Assistente Sociale ogni 5.000 abitanti;**

**Che la legge 8.11.2000 n. 328 prevede la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali per i quali la figura dell'Assistente Sociale è indispensabile;**

**Che il Comune di Cefalà Diana si trova sfornito della figura professionale di un'Assistente Sociale di ruolo;**

**Che spettano a questo Comune molteplici funzioni in materia socio-assistenziali ed in particolare:**

**-gestione del Piano di Zona legge 328/2000**

**-gestione dei Piani di Azione e Coesione finanziati dal Ministero;**

**-rapporti con il Tribunale dei Minori;**

**-abbandono scolastico –segretariato sociale –organizzazione e gestione controllo interventi dei servizi sociali territoriali;**

**Che l'Ente Locale per assolvere i predetti compiti si deve avvalere necessariamente oltre che di personale amministrativo anche di professionisti di settore per attività di informazione, programmazione, controllo e per tutte le attività inerenti gli interventi che tra le figure professionali ex art. 5 L.R. Sicilia n. 22/86 indica come prevalente ed indispensabile l'Assistente Sociale;**

**Che il Comune di Cefalà Diana appartenente all'ASP di Misilmeri Distretto Socio Sanitario n. 36 e particolarmente impegnato nella gestione delle attività sociali per le quali necessita di personale tecnico specializzato;**

**Che con la delibera di Giunta Municipale n. 15 del 21.02.2018 venivano dati al responsabile del settore<sup>1</sup> gli opportuni indirizzi, assegnando allo stesso la somma di €. 2.400,00 oltre IVA al 22% pari ad €. 328,00 per un importo complessivo di €. 2.728,00, per predisporre tutti gli atti connessi necessari all'affidamento dell'incarico libero professionale di assistente sociale, per un periodo intercorrente dalla data della sottoscrizione della convenzione e fino al 30 giugno 2018, per una collaborazione autonoma, mediante procedura comparativa con avviso pubblico, da pubblicare sul sito web all'Albo Pretorio on line, per giorni 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, al fine della presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di collaborazione libero professionale di assistente sociale, corredate dal *Curriculum vitae e studiorum* ;**

**Che con atto n. 52 del 13.02.2018 di Capo Area Affari Generali si è proceduto ad assumere impegno impegno di spesa della somma di €. 2.728,00 (IVA compresa);**

**Che con determina AA.Gg. n. 61 del 6.3.2018 si procedeva a nominare i componenti interni della Commissione d'esame per la relazione pubblica in ordine al conferimento dell'incarico di collaborazione professionale autonoma di Assistente sociale ex art. 7 commi 6 e 6 bis del D.L.gv 30.3.2001 n. 165 e s.m.i. ;**

Visto che in data 6.3.2018, alle ore 11,30 nell'Ufficio Servizi Sociali si riuniva la commissione, nelle persone di:

- Rag. Cicoria Anita;
- Sig. Rinaldi Giuseppa;
- Sig. Dioguardi Carmela;

Che conformemente a quanto previsto nell'avviso, sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 3 istanze entro le ore 14,00 del 5.03.2018, come si evince dal verbale allegato;

Considerato che la selezione avviene sulla base di una graduatoria formulata mediante valutazione dei titoli e conseguente attribuzione dei seguenti punteggi:

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI –MAX 60 PUNTI**

**a) Titoli di studio max 20 punti.**

I complessivi 20 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti nel modo che segue:

- titolo di studio richiesto: diploma universitario di assistente sociale con relativa iscrizione all'albo professionale:
  - voto da 70/110 a 90/110: punti 4
  - voto da 91/110 a 100/110: punti 9
  - voto da 101/110 a 105/110: punti 11
  - voto da 106/110 a 110/110: punti 16
- laurea specialistica in programmazione gestione delle politiche e dei servizi sociali: punti 4

**b) Titoli professionali: max 20 punti.**

I complessivi 20 punti disponibili per i titoli formativi professionali, saranno attribuiti come da prospetto che segue:

- titoli di perfezionamento conseguiti presso Enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 2 ciascuno fino a un massimo di punti 4;
  - abilitazione all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 2 ciascuna fino al massimo di punti 4;
- Sono valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio richiesto.

-Corsi di attestazione di superamento di esami finali organizzati da Enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3: punti 0,10 per ciascun mese fino al massimo di punti 2.

-Pubblicazioni a stampa regolarmente registrate, con codice ISBN: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.

-Pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 1.

-Pubblicazione su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.

-Idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami:

-Relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: punti 1,50 fino ad un massimo di punti 3.

-Relativi a posti richiedenti titolo di studio superiore: punto 1 fino ad un massimo di punti 2.

**c) Titoli di servizio: Max 15 punti.**

I complessivi 15 punti disponibili per i servizi prestati presso Enti Pubblici o Enti privati in convenzione con Enti Pubblici, saranno attribuiti come da prospetto che segue:

-Servizio prestato presso Enti pubblici o Enti privati in convenzione con Enti Pubblici: punti 0,15 per ciascun mese o frazione superiore a 15 giorni, fino ad un massimo di 15 punti.

-Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto in cui si concorre.

**d) Anzianità di iscrizione all'albo professionale: Max 5 punti.**

I complessivi 5 punti disponibili per l'iscrizione all'albo professionale, saranno attribuiti come da prospetto che segue:

-Per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi di iscrizione: punti 1.

Visto il verbale di selezione pubblicato all'albo online dall'8.03.2018 al 13.03.2018;

Considerato che la graduatoria della selezione viene formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, costituito dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente, nella valutazione dei titoli;

**Atteso** che non è stato ancora approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

**Visto** l'art. 163 comma 1 del D.L.gs 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio;

**Visti:**

**Visto** l'art. 36 comma 2 D.L. 50/2016

**Visto** l'art. 37 comma 1 D.L.50/2016;

**Visto** il D.L.267/2000;

**Visto** il D.L.165/2001;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

#### **D E T E R M I N A**

-Di approvare la graduatoria relativa all'avviso di selezione per l'affidamento di un incarico libero professionale di Assistente Sociale allegato (A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

-Di dare atto che si procederà al conferimento dell'incarico al primo candidato in graduatoria con successivo atto;

-Di dare atto che si procederà alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico professionale allegato B).



IL PROPONENTE

F.TO Anita Cicoria

**REGOLARITA' TECNICA**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere Favorevole

Cefalà Diana, li 14-03-2018



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.TO Anita Cicoria

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario capo del Comune:

CERTIFICA

Che copia della presente determinazione sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Cefalà Diana, e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO SEBASTIANO EMANUELE FURITANO

Affissa all'Albo Pretorio il 14-03-2018

L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
F.TO MARIO COSTANZA

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di giorni quindici dalla data di pubblicazione non è prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, li



L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
F.TO MARIO COSTANZA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO SEBASTIANO EMANUELE FURITANO